

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧАСТНОЕ
«КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОУЧ «Колледж менеджмента»

С. А. Кузнецов - С. А. Кузнецов

«31» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ С УЧЕТОМ ТРЕБОВАНИЙ
СТАНДАРТОВ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ПОУЧ «КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА»

Архангельск 2020

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение (далее-Положение) определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации с учетом требований стандартов Ворлдскиллс Россия в ПОУЧ «Колледж менеджмента» (далее- Колледж) по образовательным программам среднего профессионального образования (далее ОП СПО).

1.2 Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 29.07.2017),
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 15.12.2014),

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 (в ред. от 17.11.2017) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,

Приказа Союза «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019г. № 31.01.2019-1,

Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 01апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

1.3 Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс проводится с целью оценки уровня овладения обучающимися профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения образовательной программы.

2 ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 *Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия* (далее- демонстрационный экзамен)- процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

2.2 *Центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (ЦПДЭ)*- организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, материально- техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза.

2.3 *Комплект оценочной документации (КОД)*- комплект требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включая требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности, используемых центрами проведения демонстрационного экзамена.

2.4 *Участники, экзаменуемые* - лица, зарегистрированные в системе eSim для прохождения процедуры демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

2.5 *Техническое описание*- документ, определяющий название компетенции, связанные с ней типы работ, схему оценки, процедуры подготовки, выбора, публикацию задания, порядок проведения демонстрационного экзамена по компетенции, правила техники безопасности и нормы охраны здоровья и окружающей среды, применимые для конкретной компетенции.

2.6 *Инфраструктурный лист* - список необходимого оборудования,

инструмента, расходных материалов, мебели, офисных принадлежностей и других предметов, необходимых для проведения демонстрационного экзамена.

2.7 *Сертифицированный эксперт Ворлдскиллс* - эксперт, которому в установленном Положением о сертификации порядке выдан сертификат эксперта Ворлдскиллс, действия которого не прекращено, данные о котором внесены в реестр сертифицированных экспертов.

2.8 *Эксперт с правом проведения чемпионатов* - эксперт с правом проведения чемпионатов, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Союзом, успешно сдавший тест по итогам обучения.

2.9 *Эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена* - эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Союзом, успешно сдавший тест по итогам обучения.

2.10 *Главный эксперт* - сертифицированный эксперт, назначенный Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

2.11 *Технический эксперт* - лицо, назначенное ЦПДЭ, ответственное за техническое состояние оборудование и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

2.12 *Экспертная группа*- группа экспертов, соответствующая установленным требованиям и подтвержденная Главным экспертом для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена по определенной компетенции.

2.13 *Система eSim*- это электронная система интернет - мониторинга, предназначенная для сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

2.14 *Система CIS (Complex Informational System)*- информационная

система демонстрационных экзаменов, предназначенная для обработки информации во время проведения демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом по официальному запросу от организаторов демонстрационного экзамена.

2.15 *Паспорт компетенций (Skills Passport)*-электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

2.16 *Уполномоченная организация*- организация, определенная ответственной за организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в субъекте Российской Федерации.

2.17 *Координатор*- ответственное лицо от Уполномоченной организации, ответственное за все процессы и взаимодействие с Союзом в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

2.18 *Единая система актуальных требований к компетенциям*-электронный ресурс Союза, предназначенный для размещения в общем доступе оценочных материалов и документов, устанавливающий порядок и условия организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

2.19 *Экзаменационная группа*- группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.

2.20 *Смена*- промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов.

2.21 *Подготовительный день*- день подготовки к проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, проводимый за 1 день до экзамена Главным экспертом.

2.22 *Сопровождающее лицо*- лицо, сопровождающее экзаменуемых и представляющее одну с экзаменуемыми образовательную организацию.

3 ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1 Применение единых оценочных материалов и заданий

3.1.1 Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее- КОД). В состав КОД включается демонстрационный вариант задания (образец).

3.1.2 Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе eSim и доводятся до Главного эксперта за 1 день до экзамена.

3.1.3 КОД, включая демонстрационный вариант задания, разрабатываются ежегодно не позднее 1 декабря в соответствии с установленным порядком и размещаются на официальном сайте Союза.

3.1.4 Задания разрабатываются на основе конкурсных заданий Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» соответствующего года или международных чемпионатов WorldSkills предыдущего или соответствующего года способом, обеспечивающим взаимное сопоставление/сравнение результатов демонстрационного экзамена.

3.1.5 Разработанные задания, применяемые оценочные средства, инфраструктурные листы по компетенциям являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен.

3.2 Единые требования к площадкам проведения демонстрационного экзамена

3.2.1 Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), что удостоверяется

электронным аттестатом.

3.2.2 В качестве ЦПДЭ могут быть аккредитованы организации и предприятия, отвечающие установленным критериям.

3.3 Независимая экспертная оценка выполнения заданий

3.3.1 Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:

сертифицированные эксперты Ворлдскиллс,

эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельство о праве проведения чемпионатов,

– эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельство о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

3.3.2 За каждой площадкой закрепляется Главный эксперт.

3.3.3 В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых выпускников, или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

3.4 Применение единой информационной системы при проведении демонстрационного экзамена

3.4.1 Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4.2 Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию центров проведения демонстрационного экзамена, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе eSim.

3.5 Выдача паспорта компетенций

3.5.1 Результаты демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе eSim и удостоверяются электронным документом- Паспортом компетенций (Skills Passport), форма которого устанавливается Союзом.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1 Для организации демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов Ворлдскиллс Россия по ОП СПО в Колледже приказом директора создается рабочая группа.

В состав рабочей группы могут входить кураторы компетенций из числа наиболее опытных работников Колледжа, а также представители аккредитованного Центра проведения экзамена (ЦПДЭ).

4.2 Площадкой для проведения демонстрационного экзамена является внешняя организация, обладающая статусом ЦПДЭ по соответствующей компетенции.

Юридически взаимоотношения между ЦПЭД и Колледжем регулируются договором о сетевой форме реализации основных профессиональных образовательных программ.

4.3 Рабочая группа для организации демонстрационного экзамена:

4.3.1 Проводит анализ заданий по компетенциям Ворлдскиллс Россия и осуществляет выбор варианта комплекта оценочной документации (КОД).

4.3.2 Разрабатывает план мероприятий и локальные нормативные акты для обеспечения реализации процедуры демонстрационного экзамена.

4.3.3 Разрабатывает план проведения демонстрационного экзамена, который подтверждается Главным экспертом (за два месяца до начала демонстрационного экзамена).

План формируется на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и должен регламентировать процедуру проведения демонстрационного экзамена по определенной компетенции, содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой Экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

4.3.4 Формирует Экзаменационные группы выпускников-участников демонстрационного экзамена (не позднее чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена).

Одна Экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД. В один день может быть организовано несколько смен.

Если в соответствии с выбранным КОД экзамен для одной Экзаменационной группы проводится более одного дня, экзамены проводятся последовательно, без назначения перерывов между днями.

Одна учебная группа может быть распределена на несколько Экзаменационных групп.

4.3.5 Подает заявку в Региональный Координационный Центр Ворлдскиллс Россия на формирование состава Экспертной группы.

4.3.6 Предоставляет в Региональный Координационный Центр информацию об участниках демонстрационного экзамена и Экспертах для

регистрации в системе eSim (не позднее чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена).

4.3.7 Оформляет согласия на обработку персональных данных участников демонстрационного экзамена (не позднее чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена).

4.3.8 Обеспечивает контроль за своевременностью заполнения всеми участниками демонстрационного экзамена личных профилей. Все личные профили должны быть созданы и подтверждены не позднее чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.

Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет персонально каждый участник или Эксперт, а также Уполномоченная организация, подтвердившая данные сведения.

4.3.9 Осуществляет информирование обучающихся, Экспертов, представителей работодателей и других лиц, участвующих в организации и проведении демонстрационного экзамена, о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена (за два месяца до начала демонстрационного экзамена).

4.3.10 Обеспечивает проведение демонстрационного экзамена в соответствии с итоговым графиком (составляется за две недели до начала демонстрационного экзамена), который согласовывает с Главным экспертом.

4.4 Главный эксперт обеспечивает:

формирование и организацию деятельности Экспертной группы,

объективность и независимость оценки результатов выполнения экзаменационных заданий,

соблюдение регламентов и процедур, установленных Союзом по организации и проведению демонстрационного экзамена,

внесение баллов в систему CIS,

заполнение итоговых протоколов,

анализ и предложения по итогам проведения демонстрационного экзамена.

4.5 Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) для организации экзамена:

создает условия для проведения демонстрационного экзамена в части обеспечения необходимой инфраструктурой в соответствии утвержденными Техническим описанием и Инфраструктурным листом,

обеспечивает отдельные помещения для работы Экспертной группы и Главного эксперта.

В дни проведения демонстрационного экзамена обеспечивает:

дежурство медицинского персонала, других служб в целях безопасности проведения демонстрационного экзамена,

дежурство технического персонала (на случай возникновения поломок и неисправностей оборудования),

осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения на рабочих площадках,

питьевой режим, питание участников демонстрационного экзамена,

фото- и видеосъемку демонстрационного экзамена.

4.6 На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.

5 ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ДЕНЬ

5.1 Подготовительный день проводится как для одной Экзаменационной группы, так и для нескольких при условии, что все сдающие из одной учебной

группы, а экзамены для всех Экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одной площадке ЦПДЭ последовательно без перерыва между экзаменами.

5.2 Подготовительный этап проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.

5.3 В подготовительный день Главным экспертом осуществляется:

5.3.1 контрольная проверка и прием площадки в соответствии с критериями аккредитации. По результатам проверки площадки заполняется протокол, форма которого устанавливается Союзом,

5.3.2 сверка состава Экспертной группы с подтвержденными в системе eSim данными на основании документа, удостоверяющего личность. После сверки Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы и вносится в протокол, форма которого устанавливается Союзом,

5.3.3 сверка состава сдающих демонстрационный экзамен со списками в системе eSim и схемы их распределения по Экзаменационным группам.

5.3.4 распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования.

5.3.5 ознакомление состава сдающих с рабочими местами и оборудованием.

5.3.6 ознакомление состава сдающих с графиком работы на площадке.

5.4 Сверка состава сдающих демонстрационный экзамен осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

5.5 В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе eSim, неявившийся экзаменуемый исключается из списка сдающих и

вносятся соответствующие корректировки в составы и схемы распределения Экзаменационных групп.

5.6 Техническим экспертом проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы под подпись в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

5.7 Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.

5.8 Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами фиксируются в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

5.9 Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена, с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий, ограничениях времени и условиях допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказания медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

5.10 В подготовительный день не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной Экзаменационной группе.

5.11 Если подготовительный день проводится для нескольких Экзаменационных групп, в указанный день в личном кабинете Главного эксперта поступает вариант задания для Экзаменационной(ых) групп(ы), сдающей(их) в первый день. Варианты заданий для последующих Экзаменационных групп поступают Главному эксперту за один день до начала экзамена (ов) не позднее 08.00.

5.12 Каждая Экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько Экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для всех Экзаменационных групп.

6 ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

6.1 К участию в демонстрационном экзамене допускаются обучающиеся, завершившие обучение образовательным программам СПО, не имеющие академической и финансовой задолженностей, в полном объеме выполнившие учебный план.

6.2 Главный эксперт осуществляет допуск к экзамену на основании документа, удостоверяющего личность. Обучающийся должен иметь при себе полис обязательного медицинского страхования.

6.3 К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

6.4 К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

6.5 Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами.

6.6 Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с Инфраструктурными листами.

6.7 Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

6.8 После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

6.9 По завершении процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол, форма которого устанавливается Союзом.

6.10 К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

6.11 Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

6.12 Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

6.13 Для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов допускается присутствие на площадке членов государственной экзаменационной комиссии (далее- члены ГЭК).

6.14 Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

6.15 Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта.

6.16 Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых и членов ГЭК не допускается.

6.17 В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

6.18 В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи

и уведомляется представитель Колледжа (Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

6.19 В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

6.20 Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций, форма которого устанавливается Союзом.

6.21 Участник, нарушивший правила поведения на экзамене, чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правила.

6.22 После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

6.23 В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

6.24 Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания

необходимой помощи должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

6.25 Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

7 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

7.1 Выполнение заданий оценивается экспертной группой в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по каждой компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

7.2 Баллы, выставленные членами Экспертной группы переносятся в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

7.3 Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена - это обеспечение равных условий для всех участников демонстрационного экзамена.

7.4 Итоговый протокол подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом ГЭК.

7.5 Подписанный итоговый протокол передается в Колледж, копия - Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

7.6 Оценочные листы по всем заданиям, выполненные выпускниками - участниками демонстрационного экзамена, а также итоговый протокол хранятся в Колледже в соответствии с номенклатурой дел.

7.7 Лица, успешно сдавшие демонстрационный экзамен, получают паспорт компетенций (Skills Passport) в личном профиле выпускника-участника демонстрационного экзамена в системе eSim.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

8.1 В целях обеспечения информационной открытости и публичности при проведении демонстрационного экзамена используются ресурсы, позволяющие организовывать видеотрансляцию в режиме онлайн на площадке ЦПДЭ.

8.2 Все основные нормативные документы, регламентирующие вопросы организации и проведения процедуры демонстрационного экзамена, размещаются на официальном сайте Колледжа.

9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Действие настоящего Положения распространяется на всех участников демонстрационного экзамена: выпускников, экспертов, организаторов.

9.2 По вопросам организации и проведения демонстрационного экзамена, не урегулированным пунктами настоящего Положения, следует руководствоваться положениями регламентов проведения чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс.