

ПОУЧ «Колледж менеджмента»

ПРИКАЗ

«01» сентября 2016 г.

№ 359/1

г. Архангельск

Об утверждении Программы организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и норм, проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

В соответствии с требованиями Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и Санитарных правил 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила» от 13.07.2001 №18 (в ред. от 27.03.2007)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Программу организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и норм, проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ПОУЧ «Колледж менеджмента» (Приложение №1)

2. Разместить Программу организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и норм, проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ПОУЧ «Колледж менеджмента» на официальном сайте колледжа.

3. Утвердить форму журнала учета аварийных ситуаций в организации (Приложение № 2)

4. Возложить функции по ведению журнала учета аварийных ситуаций в колледже на специалиста по труду и кадрам.

5. Возложить функции по осуществлению производственного контроля на зам. директора по УР Чистякову Е.В.

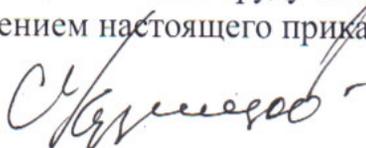
6. Возложить функции по осуществлению ежедневного визуального контроля за уровнем искусственной освещенности и ежедневного контроля за воздушно-тепловым режимом (показания с бытовых термометров) на сотрудников, ответственных за кабинеты, согласно приказу и диспетчера колледжа в целом за всеми помещениями колледжа.

7. Возложить функции контроля за состоянием системы отопления и системы электроснабжения на специалиста по труду и кадрам.

8. Возложить функции контроля за своевременным вывозом твердых бытовых отходов, за санитарно-бытовым обеспечением и очисткой осветительной арматуры светильников на специалиста по труду и кадрам.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Кузнецов

Приложение № 1
к приказу № 359/1 от 01 сентября 2016 г.

ПОУЧ «КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА»

ПРОГРАММА

**ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА
СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И НОРМ, ПРОВЕДЕНИЕМ
САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ
(ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ В
ПОУЧ «КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА»**

Программа принята
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.

г. Архангельск

Содержание

1.	Цель программы	3
2.	Область применения	3
3.	Перечень нормативных документов, используемых для проведения контроля	3-5
4.	Термины и определения	5-7
5.	Краткая информация об учреждении	7-8
6.	Общие положения	8-9
7.	Порядок организации и проведения производственного контроля	9-10
8.	Обязанности должностных лиц структурных подразделений организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля	10-11
9.	Ответственность должностных лиц за осуществление Программы производственного контроля	11
10	Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и среды обитания	11-12
11	Приложения № 1,2,3,4,5,6	13-23

1. Цель программы

Обеспечение безопасности (безвредности) для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил и норм, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

2. Область применения

2.1. Настоящая Программа производственного контроля разработана в соответствии с действующими законодательными и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормативные требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.2. Программа производственного контроля распространяется на структурные подразделения ПОУЧ «Колледж менеджмента» и обязательна к применению в области производственного контроля за соблюдением санитарных правил и норм, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

2.3. Программа производственного контроля устанавливает единую систему организации и осуществления производственного контроля с учетом функций управления должностных лиц и организаций государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

2.4. Программа производственного контроля направлена на обеспечение безопасности для здоровья человека выполняемых работ и оказываемых услуг.

2.5. Внедрение и соблюдение требований Программы обеспечивают руководители структурных подразделений организации на всех уровнях управления деятельностью.

3. Перечень нормативных документов, используемых для проведения контроля

3.1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (в ред. 21.07.2014 г.)

3.2. Федеральный закон № 52 от 30 марта 1999г. (в ред. 03.08.2018 г.) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

3.3. Федеральный закон № 157 от 17 сентября 1998 г (в ред. 19.12.2016) «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

3.4. Федеральный закон № 273 от 29 декабря 2012 года (в ред. 19.12.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации»

3.5. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

(в ред. Изменений и дополнений N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.03.2007 N 13)

3.6. СанПиН 2.2.2./2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»

3.7. СанПин 2.2.2.1332-03 «Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике»

3.8. СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» - раздел 10 «Требования к организации питьевого режима.

3.9. СП 3.5.3. 1129-02 «Дератизация. Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации».

3.10. Письмо от 10.11.2015 № 01/13734-15-32 «О приказе Роспотребнадзора от 20.05.2015 № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте»

3.11. Приказ МЗ РФ №90 от 14 марта 1996 года «О порядке проведения предварительных и периодических медосмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии».

3. 12. Приказ МЗ РФ №229 от 27.06.2001 года «О национальном календаре профилактических прививок и календаре прививок по эпидемическим показаниям».

3.13. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 г. № 302-н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения этих осмотров (обследований)".

3.14. Постановление Правительства РФ от 15.7.1999 № 825 (в ред. от 24.12.2014 № 1469) «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок»

3.15 Локальные акты ПОУЧ «Колледж менеджмента»:

- Положение об отделении среднего профессионального образования
- Положение об отделении профессионального обучения и дополнительного профессионального образования
- Положение об оказании платных образовательных услуг
- Положение о самообследовании
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся в ПОУЧ «Колледж менеджмента»
- Приказ №1537 от 21.08.2018 г. «Об утверждении режима учебных занятий на 2018-2019 учебный год»
- Правила внутреннего трудового распорядка ПОУЧ «Колледж менеджмента»
- Коллективный договор
- Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации

- Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся ПОУЧ «Колледж менеджмента»
- Положение о расписании учебных занятий и консультаций
- Правила приема на 2018-2019 учебный год
- Правила приема слушателей на отделение ПО и ДПО на 2018-2019 учебный год
- Положение о педагогическом совете
- Положение об организации государственной итоговой аттестации выпускников
- Положение об официальном сайте в сети «Интернет» ПОУЧ «Колледж менеджмента»
- Положение о порядке аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности
- Должностная инструкция куратора учебной группы
- Должностная инструкция преподавателя
- Инструкция по ведению «Журнала учебных занятий и консультаций»
- Инструкции по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, первой медицинской помощи
- Инструкции по применению, использованию инвентаря, оргтехники, оборудования
- другие локальные акты, регулирующие образовательную деятельность ПОУЧ «Колледж менеджмента»

4. Термины и определения

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных структурных факторов исключено. Либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы.

Рабочее место – место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем на основании заключенного трудового договора (контракта);

Студент - обучающийся по заочной и очно-заочной форм обучения;

Слушатель - обучающийся по основным программам профессионального обучения и по программам дополнительного профессионального образования

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека, и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

Среда обитания человека (среда обитания) – совокупность

объектов, явлений и факторов окружающей (природной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

Факторы среды обитания – биологические (вирусные, бактериальные, паразитарные и иные), химические, физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, тепловые, ионизирующие, неионизирующие и иные излучения). Социальные (питание, водоснабжение, условия быта, труда, отдыха) и иные факторы среды обитания, которые оказывают или могут оказывать воздействие на человека и (или) на состояние здоровья будущих поколений.

Вредное воздействие на человека – воздействие факторов среды обитания, создающее угрозу жизни или здоровью человека либо угрозу жизни или здоровью будущих поколений.

Благоприятные условия жизнедеятельности человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека (безвредные условия) и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

Безопасные условия для человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует опасность вредного воздействия ее факторов на человека.

Санитарно-эпидемиологическая обстановка – состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

Гигиенический норматив – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное и (или) качественное значение показателя, характеризующего тот или иной фактор среды обитания с позиций его безопасности и (или) безвредности для человека.

Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее - санитарные правила) – нормативные правовые акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования (в т.ч. критерии безопасности и (или) безвредности факторов среды обитания для человека, гигиенические и иные нормативы), несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

Социально-гигиенический мониторинг – государственная система наблюдений за состоянием здоровья населения и среды обитания, их анализа, оценки и прогноза, а также определения причинно-следственных связей между состоянием здоровья населения и воздействием факторов среды обитания.

Государственный санитарно-эпидемиологический надзор – деятельность по предупреждению, обнаружению, пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в целях охраны здоровья населения и среды обитания.

Санитарно-эпидемиологическое заключение – документ, удостоверяющий соответствие (несоответствие) санитарным правилам факторов среды обитания, хозяйственной и иной деятельности, продукции, работ и услуг, а также проектов нормативных актов, проектов строительства объектов, эксплуатационной документации.

Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидацию.

Ограничительные мероприятия (карантин) – административные, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на предотвращение распространения инфекционных заболеваний и предусматривающие особый режим хозяйственной и иной деятельности, ограничение передвижения населения, транспортных средств, грузов, товаров и животных.

Инфекционные заболевания – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых обусловлено воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку.

5. Краткая информация об образовательной организации

№	Полное наименование организации	Профессиональное образовательное учреждение частное «Колледж менеджмента»
1.	Сокращенное наименование	ПОУЧ «Колледж менеджмента»
2.	Юридический адрес	Россия, 163000, г. Архангельск, проспект Троицкий, д. 64
3.	Фактический адрес	Россия, 163000, г. Архангельск, проспект Троицкий, д. 64 (2,4 этаж) 163000, г. Архангельск, ул. Комсомольская, д.5 (кабинеты химии, физики, большой спортивный зал)
4.	Ф.И.О. руководителя, телефон	Директор: Кузнецов Сергей Алексеевич, телефон (8182) 28-55-49

Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с разрешенными лицензированными видами деятельности Колледж реализует образовательные программы среднего профессионального

образования: программы подготовки специалистов среднего звена:

- 38.02.07 Банковское дело (базовый уровень);
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям);
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
- 43.02.10 Туризм;
- 09.02.03 Программирование в компьютерных системах
- 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Колледж менеджмента осуществляет профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации по профессиям рабочих, должностей служащих

- Продавец продовольственных товаров
- Продавец непродовольственных товаров
- Кассир торгового зала
- Кладовщик
- секретарь руководителя и др.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется по программам:

- Инспектор по кадрам
- Бухгалтер
- 1С: Предприятие
- 1С: Бухгалтерия
- 1С: Зарплата и управление персоналом
- 1С: Управление торговлей
- Пользователь ПК и др.

6. Общие положения

6.1. Программа производственного контроля определяет порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и предусматривает обязанности должностных лиц организации по выполнению требований санитарных правил.

6.2. Условия труда, рабочее место и трудовой процесс не должны оказывать вредное воздействие на человека. Требования к обеспечению безопасных для человека условий труда устанавливаются санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. Должностные лица (руководители структурных подразделений ПОУЧ «Колледж менеджмента») (приложение №1) обязаны осуществлять общий контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по обеспечению безопасных для человека условий труда и требований санитарных правил и иных нормативных

правовых актов Российской Федерации, организации рабочих мест, режиму труда, отдыха и бытовому обслуживанию работников, в целях предупреждения травм, профессиональных заболеваний, инфекционных заболеваний и заболеваний (отравлений), связанных с условиями труда (приложение № 2).

6.4. Условия работы на персональном компьютере, копировально-множительной технике, которые являются источниками физических факторов воздействия на человека (шума, ультразвуковых, инфразвуковых воздействий, теплового, ионизирующего, неионизирующего и иного излучения), не должны оказывать вредное воздействие на человека.

6.5. Критерии безопасности и (или) безвредности условий работ с источниками физических факторов воздействия на человека, в т.ч. предельно допустимые уровни воздействия, устанавливаются санитарными правилами.

6.6. Использование машин, механизмов, установок, устройств и аппаратов, а также производство, применение (использование), транспортировка, хранение веществ, материалов и отходов, являющихся источниками физических факторов воздействия на человека, допускаются при наличии санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии условий работы с источниками физических факторов воздействия на человека санитарным правилам.

7. Порядок организации и проведения производственного контроля

7.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее – производственный контроль) проводится должностными лицами структурных подразделений и администрации колледжа, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля приказом директора в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

7.2. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

7.3. Объектами производственного контроля являются помещения, используемое оборудование, рабочие места, транспорт.

7.4. Производственный контроль включает:

7.4.1. Наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.

7.4.2. Осуществление (организация) лабораторных исследований и испытаний.

7.4.3. Организацию медицинских осмотров.

7.4.4. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество.

7.4.5. Обоснование безопасности для человека и окружающей среды новых видов продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработку методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг.

7.4.6. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля (Приложение № 3).

7.4.7. Своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

7.4.8. Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами (работниками) организации за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

7.5. Лабораторные исследования и испытания осуществляются самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

7.6. Программа производственного контроля составляется должностными лицами структурных подразделений. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменениях деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

7.7. Разработанная программа производственного контроля утверждается директором колледжа.

7.8. Мероприятия по проведению производственного контроля осуществляются должностными лицами структурных подразделений техникума, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, назначенных приказом по структурному подразделению.

8. Обязанности должностных лиц структурных подразделений

организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

8.1. Должностное лицо, на которого возложены функции по осуществлению производственного контроля, при выявлении нарушений санитарных правил на объекте производственного контроля должны принять меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения, в том числе:

8.1.1. Приостановить либо прекратить свою деятельность эксплуатацию оборудования, транспорта, выполнение отдельных видов работ и оказание услуг.

8.2. Должностные лица, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, обязаны:

8.2.1. Выполнять требования Программы производственного контроля.

8.2.2. Выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний и санитарно-эпидемиологических заключений должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

8.2.3. Разрабатывать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия.

8.2.4. Обеспечивать безопасность для здоровья человека выполняемых работ и оказываемых услуг.

8.2.5. Осуществлять производственный контроль, в т.ч. посредством проведения лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ и оказании услуг, а также при производстве, транспортировке, хранении и реализации продукции.

9. Ответственность должностных лиц за осуществление Программы производственного контроля

9.1. Общая ответственность за осуществление программы производственного контроля возлагается на директора колледжа.

9.2. Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля возлагается на руководителей структурных подразделений.

9.3. Приказом по колледжу назначаются должностные лица по осуществлению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

9.4. За нарушение санитарного законодательства для должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, устанавливается дисциплинарная и административная

ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором организации.

10. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и среды обитания

10.1. Мероприятиями, предусматривающими обоснование безопасности для человека, являются:

10.1.1. Ведение ответственными должностными лицами производственного контроля за соблюдением санитарно-гигиенических (профилактических) мероприятий. Должностные лица, ответственные за осуществление производственного контроля, назначаются приказом (приложение № 4).

10.1.2. Проведение лабораторных исследований влияния веществ, биологических, физических и иных факторов на человека. Лабораторные исследования приводятся согласно договора.

10.1.3. Проведение периодических медицинских осмотров персонала. Перечень профессий работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, представлен в приложении № 5.

10.1.4. Выдача работникам спецодежды, утв. постановлением Минтруда России от 08.12.1997 № 61, и коллективным договором.

10.1.5. Контроль качества сточных вод согласно договорам с предприятиями водопроводно-канализационного хозяйства.

10.1.6. Профилактика заболеваний путем проведения медицинских осмотров, вакцинации персонала.

10.1.7. Принятие мер по предотвращению возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения. Телефоны территориального отдела Территориального управления Роспотребнадзора указаны в приложении № 6

10.1.8. Обучение сотрудников правилам выполнения требований санитарного законодательства и санитарных норм.

10.1.9. Проведение мероприятий по дезинсекции и дератизации необходимых объектов.

10.1.10. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.1.11. Поддержание порядка и условий содержания территории, соответствующих санитарным правилам.

10.1.12. Соблюдение условий сбора, накопления, вывоза и утилизации отходов производства и потребления в соответствии с требованиями санитарных правил.

Исполнитель: Чистякова Е.В.

**Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по
осуществлению производственного контроля**

Кузнецов Сергей Алексеевич – директор колледжа тел. (8182) 28-55-49

Чистякова Елена Вадимовна – заместитель директора по УР тел. (8182) 21-58-34

Федулов Сергей Валерьевич – заведующий отделением ПО и ДПО тел. (8182) 20-19-37

Петренко Владимир Александрович – специалист по труду и кадрам тел. (8182) 28-55-49

Хорева Елена Станиславовна - главный бухгалтер тел. (8182) 28-55-49

Организация проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

№	Факторы и объекты, представляющие потенциальную опасность для человека и среды его обитания	Место расположения объекта или фактора исследования	Периодичность мероприятий	Санитарные правила, методики контроля в соответствии с осуществляемой деятельностью	Организации и (или) ответственные лица, задействованные в осуществлении ПК
	1	2	3	4	5
1.	Контроль воздушно-теплового режима, проветривание кабинетов (согласно графика)	все помещения	ежедневный контроль (бытовые термометры, гигрометры)	СанПин 2.4.3.1186-03	диспетчер колледжа
2.	Контроль за состоянием системы отопления	все помещения	осенне-зимний период - постоянно, летний период - по мере необходимости	СанПин 2.4.3.1186-03	специалист по труду и кадрам
3.	Контроль за уровнем искусственной освещенности, своевременная замена вышедших из строя осветительных приборов, перегоревших ламп и вывоз их из здания колледжа;	все помещения	один раз в год, а также при введении в эксплуатацию осветительной установки или после ее реконструкции	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1.127 8-03 Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий	специалист по труду и кадрам, по электрике

4.	Контроль за системой электроснабжения	все помещения	постоянно	СанПин 2.4.3.1186-03	специалист по труду и кадрам, по электрике
5.	Контроль за своевременным вывозом твердых бытовых отходов	весь объект	постоянно	СанПин 2.4.3.1186-03	специалист по труду и кадрам
6.	Контроль за запасом дезинфицирующих средств, приобретение и использование моющих средств		постоянно	СанПин 2.4.3.1186-03	специалист по труду и кадрам
11.	Контроль за санитарно-бытовым обеспечением (очистка светильников, стекол)	все помещения	один раз в месяц - генеральная уборка помещений (согласно графика)	СанПин 2.4.3.1186-03	специалист по труду и кадрам
		все помещения	два раза в течение учебного года - очистку стекол, рам и оконных проемов	СанПин 2.4.3.1186-03	специалист по труду и кадрам
		все помещения	ежедневная уборка помещений с использованием моющих средств	СанПин 2.4.3.1186-03	специалист по труду и кадрам
13.	Контроль за наличием спецодежды для уборщиков служебных помещений		постоянно		специалист по труду и кадрам
16.	Контроль за укомплектованностью медицинской	каб. № 7,10	постоянно		диспетчер колледжа

	аптечки				
17.	Контроль за рациональным составлением расписания, наличием перемен, длительность занятий		постоянно	СанПин 2.4.3.1186-03	зам. директора по УР
18.	Проведение медицинских осмотров сотрудников и преподавателей колледжа		1 раз в год	ФЗ № 52 от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	специалист по труду и кадрам
19.	Планирование и проведение профилактических прививок		по мере необходимости	Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 г. № 302-н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения этих осмотров (обследований)"	специалист по труду и кадрам
20.	Контроль за наличием мед. осмотров у вновь поступающих сотрудников			ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»	специалист по труду и кадрам
21.	Контроль за своевременной поставкой и качеством воды	постоянно		СанПин 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008 № 45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»	специалист по труду и кадрам
Проведение профилактических мероприятий					

22.	Проведение периодических инструктажей по охране труда, пожарной безопасности сотрудников колледжа	не реже 1 раза в 6 месяцев		СанПин 2.4.3.1186-03 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»	специалист по труду и кадрам
23.	Проведение периодических инструктажей по охране труда, пожарной безопасности обучающихся колледжа			СанПин 2.4.3.1186-03 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»	зав. отделениями, кураторы учебных групп
24.	Обучение и проверка знаний действующих нормативных документов, инструкций и правил по охране труда	не реже 1 раза в три года, согласно плана повышения квалификации работников		ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»	специалист по труду и кадрам
25.	Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	согласно плана повышения квалификации работников		ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»	специалист по труду и кадрам
Проведение лабораторных и инструментальных исследований					
26.	Измерение параметров световой среды (искусственной освещенности, КЕО, вертикальной освещенности на окнах зданий)		1 раз в год		специалист по труду и кадрам
27.	Измерение параметров микроклимата (температура, относительная		1 раз в год		специалист по труду и кадрам

	влажность, скорость воздуха)				
28.	Параметры шума		1 раз в год		специалист по труду и кадрам
29.	Параметры вибрации		1 раз в год		специалист по труду и кадрам

Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством во вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

1. Журнал учета аварийных ситуаций
2. Протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий
3. Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (проведение лабораторных исследований, медицинских осмотров др.)
- 3 Поименные списки работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, заключительные акты по результатам медицинских осмотров
4. Отчеты о проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах
5. Форма № 1 «Регистрация несчастных случаев на производстве»

Периодическим медицинским осмотрам подлежат следующие сотрудники

Наименования работ и профессий	Периодичность осмотров	Участие врачей-специалистов, лабораторные и функциональные исследования (Примечание № 1,2)
1. Директор	1 раз в год	Терапевт, профпатолог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог
2. Заместитель директора по УР	1 раз в год	Терапевт, акушер-гинеколог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог
3. Главный бухгалтер	1 раз в год	Терапевт, акушер-гинеколог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог
4. Специалист по труду и кадрам	1 раз в год	Терапевт, профпатолог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог
5. Бухгалтер -кассир	1 раз в год	Терапевт, акушер-гинеколог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог
6. Водитель а/м	1 раз в год	Терапевт, профпатолог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог
7. Инженер по оборудованию	1 раз в год	Терапевт, профпатолог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог
8. Диспетчер образовательного учреждения	1 раз в год	Терапевт, акушер-гинеколог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог
9. Методист	1 раз в год	Терапевт, акушер-гинеколог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог
10. Преподаватель	1 раз в год	Терапевт, профпатолог, невролог, хирург, офтальмолог, дерматовенеролог, стоматолог, отоларинголог, психиатр, психиатр-нарколог

Примечание № 1

При проведении предварительных и периодических медицинских осмотров всем обследуемым в обязательном порядке проводятся:

клинический анализ крови (гемоглобин, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, СОЭ), исследование крови на сифилис; кал на гельминтов; клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); электрокардиография; цифровая флюорография или рентгенография легких; биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина. Все женщины осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования не реже 1 раза в год; женщины в возрасте старше 40 лет проходят ежегодно маммографию или УЗИ молочных желез.

Примечание № 2

Участие врача-терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительного медицинского осмотра является обязательным для всех категорий обследуемых.

Перечень аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, в том числе работников и обучающихся:

- разгерметизация трубопроводов водоснабжения, отопления, канализационных систем;
- неисправность в системе электроснабжения;
- получение сообщений об инфекционном, паразитарном заболевании
- возникновение массовых инфекционных и соматических заболеваний среди обучающихся колледжа

При разгерметизации трубопроводов водоснабжения, отопления, канализационных систем, неисправности в системе электроснабжения осуществляется информирование специализированных служб.

При получении сообщений об инфекционном, паразитарном заболевании, массовых инфекционных и соматических заболеваний среди обучающихся колледжа осуществляется информирование территориального отдела Управления Роспотребнадзора.

При возникновении аварийных ситуаций немедленно известить Территориальный отдел Территориального управления Роспотребнадзора Архангельской области.

Адрес: 163000, Архангельская область, город Архангельск, ул. Гайдара, 24

Телефон: (8182) 20-05-69

Факс (8182) 65-27-83

Электронная почта: arkh@29.rospotrebnadzor.ru

Сайт: 29.rospotrebnadzor.ru