

**Результаты опросов работодателей и
(или) их объединений, иных
юридических и (или) физических лиц
об удовлетворенности качеством
образования, по специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский
учёт (по отраслям)»**

ОТЗЫВ
на проведение демонстрационного экзамена
по компетенции «Бухгалтерский учёт»
(14.06. - 17.06.2022)

Организация проведения демонстрационного экзамена была чёткой, с соблюдением всех требований. Согласно регламенту проведён инструктаж, предоставлены рабочие места и подготовлено техническое оснащение, способствующее полному и своевременному выполнению выданного задания. Следует отметить ответственное отношение к выполняемым обязанностям и профессиональную деятельность главного эксперта и технического эксперта.

Выпускники экономически грамотно используют информационную базу и программные продукты, ориентируются в рассматриваемых вопросах и владеют материалом, согласно компетенциям. Уровень знаний и практических навыков обучающихся соответствует предъявляемым требованиям программы. Результаты качественной подготовки экономистов получены благодаря педагогическому коллективу и свидетельствуют о реальной возможности применения полученных знаний и навыков выпускниками в практической деятельности. Средний уровень выполнения заданий составил 37,23%-91,43%.

Предложения, направленные на совершенствование экзамена:

- Агентство развития профессионального мастерства: уменьшение объёма оцениваемого материала за счёт исключения – в первой части, повторяющихся однородных операций; во второй части – абсолютных показателей ликвидности баланса (группировка активов по ликвидности, а пассивов – по срочности). В аналитическую часть включить структурно-динамический анализ: а) активов и пассивов по разделам бухгалтерского баланса; б) доходов и расходов по данным отчёта о финансовых результатах.

Коэффициентный анализ финансового состояния по данным бухгалтерского баланса представить базовыми показателями: а) ликвидность оборотных активов – коэффициент текущей ликвидности, б) финансовая устойчивость – коэффициент автономии (независимости) и коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами. Аналитическую часть представить в виде презентации (3 таблицы) с целью коммуникации.

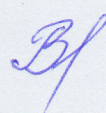
- Колледж менеджмента: при подготовке участников к демонстрационному экзамену нацеливать их на: а) умение организовать свой труд и последовательное выполнение процедур; б) экономически грамотное обобщение результатов и аргументирование выводов.

Эксперты Союза «Агентство развития профессионального мастерства» (Ворлдскиллс Россия):

17.06.2022

Боас И.Л.

 Вехорева А.А.



Коптяева М.Н.

Похвальный Лист

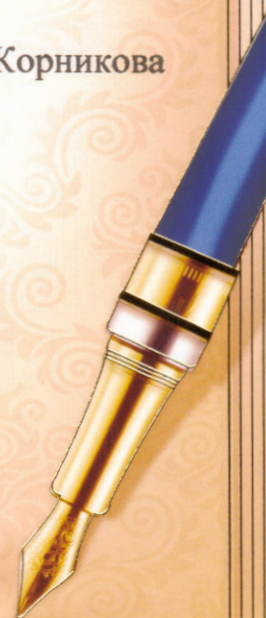
Уважаемый Сергей Алексеевич!

Руководство и администрация ЛПУ «Санатория «Солониha» выражает Вам и всему педагогическому коллективу ПОУЧ «Колледж менеджмента» за высокий уровень обучения и хорошую подготовку будущих специалистов по специальности «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям».

Специалист отдела кадров

Корникова М.В Корникова

24.05.2021



Отзыв
на студентку ПОУЧ «Колледж менеджмента»
Евтяеву Олеся Алексеевну

Евтяева Олеся Алексеевна студентка 4 курса заочного отделения, специальности «Экономика и бухгалтерский учет» ПОУЧ «Колледж менеджмента» проходила практику ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации», ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности», ПМ 05 «Выполнение работ по профессии «Кассир», а так же преддипломная практика. В ООО Фирменный магазин «Апрель» расположенный по адресу: 164500, город Архангельск улица Серафимовича, 27, корп.1 тел. (8184) 56-36-01. ИНН 290201014863 ОГРН 304290209700296 зарегистрировано 04 февраля 1998 года, № 16968/А-5.

В период прохождения практик Олеся зарекомендовала себя с положительной стороны, показав себя дисциплинированным и исполнительным работником. На протяжении всех практик четко выполняла четко и грамотно указания руководителя практики. Особенно были выделены качества: работоспособность, аккуратность, серьезность, готовность к сотрудничеству.

По программам практик ее были изучены и проанализированы все необходимые документы. Так же показала хорошие теоретические навыки и знания, достойно применяла их на практике стремилась к новым знаниям.

«22» апреля 2021 г


(подпись)




(расшифровка)



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ОНЕГБУКСИРТРАНС»

Почтовый адрес: Россия, 163000, г. Архангельск,
пр. Троицкий, дом 106, помещение 32
Тел.: +7-960-011-01-12, 8-921-244-21-11
E-mail: btsbiz@mail.ru, onegtugtrans3@mail.ru

Юридический адрес: 163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, дом 10, помещение 36-Н.
Тел.: +7-960-011-01-12, 8-921-244-21-11, E-mail: btsbiz@mail.ru, onegtugtrans3@mail.ru;
ИНН 2901283622, КПП 290101001, ОГРН 1172901003076, ОКВЗД 50.20 – Деятельность морского транспорта;
Банковские реквизиты: Р/счёт № 40702810322310000479 в филиале ПАО «Банк Уралсиб» в г. Санкт-Петербург,
БИК 044030706, Корр./счёт № 30101810800000000706

Дата: 03.07.2021

№ исх.: б/н

Директору ПОУЧ «Колледж
менеджмента» С.А. Кузнецову

Уважаемый Сергей Алексеевич!

Студентка ПОУЧ «Колледж менеджмента» Леонтьева Алена Михайловна, обучающаяся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», проходила производственную и преддипломную практику на предприятии ООО «Онегбуксиртранс».

В условиях распределения работы, числилась в должности помощника главного бухгалтера. В соответствии с программой практики во время получения практического опыта студентка изучила нормативно-правовые документы, касающиеся финансовой деятельности предприятия. Ей была предоставлена папка с документами, регламентирующими функции и структуру организации.

Студентка проявила себя как хороший специалист, дисциплинированный, целеустремленный. В работе отличилась деловыми качествами и аналитическими способностями. Для бухгалтера это важные характеристики личности. Высокая результативность труда была достигнута, благодаря усидчивости, трудолюбию и ответственности. Леонтьева А.М. подготовила необходимый материал для написания дипломной работы.

За время практики были приобретены такие важные навыки, как высокая концентрация внимания, необходимая при обработке первичных документов, коммуникабельность, инициативность, самоорганизация, умение выражать мысли и трудиться в коллективе.

Сотрудники бухгалтерии отметили высокую квалификацию преподавательского состава, четкую и профессиональную работу специалистов Колледжа менеджмента при организации учебного процесса, а также качество профессиональных знаний, полученных студенткой. Благодарим за отлично проведенную работу по подготовке будущих специалистов. Выражаем свою признательность за Ваш плодотворный труд и желаем Колледжу менеджмента дальнейшего процветания и профессиональных побед!

С уважением,

Генеральный директор ООО «ОБТ»



Осташов Т.А.



Директору ПОУЧ
«Колледж Менеджмента»
Кузнецову Сергею Александровичу

Благодарственное письмо

Уважаемый Сергей Алексеевич!

В период с 01.03.2019 по 31.03.2019 в микрокредитной компании «Надим» проходила преддипломную практику студентка ПОУЧ «Колледж менеджмента» Патрушева Анастасия Сергеевна, обучающая по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

За время прохождения практики Патрушева А.С. зарекомендовала себя, как добросовестная и исполнительная сотрудница, способная проявлять инициативу, стремится к самостоятельному обучению, расширяя свой кругозор и совершенствуя свои знания на практике. Имеет способность анализировать и работать с большим объемом информации в условиях острой нехватки времени. Владеет надлежащими навыками работы с компьютерной техникой и техникой печати в программе Microsoft Word.

В рамках практики оказывала практическую помощь главному бухгалтеру при составление первичной учетной документации, осмотре документов и электронных носителей, при этом показывала явный интерес к деятельности бухгалтерии.

Коллектив микрокредитной компании «Надим» высказывает благодарность преподавателям колледжа за качественную подготовку студентки Патрушевой А.С.

Директор МКК «Надим»
15.05.2019



Кузь Д.В.

Отзыв по практике.

Студентка Печерская Евгения Вячеславовна проходила производственную практику по теме « Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации» с 23.04.2018 по 28.05.2018 в АО «АРХБУМ».

Во время практики выполняла работу помощника бухгалтера материального отдела по учету ТМЦ и готовой продукции. Самостоятельно выполняла работу по приему товарных отчетов, отчетов по готовой продукции. В ходе прохождения практики студентка решила все задачи, поставленные в программе практики. Выполнила все задания в соответствии с тематическим планом и содержанием практики, с соблюдением запланированного количества часов по каждой теме. В результате у неё сформировались определенные умения, приобретен первоначальный практический опыт, освоены общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики. Приобретенные ею знания в колледже умело применяла на практике .

Студентка работала производительно и качественно, достигла хороших результатов в процессе выполнения заданий.

Умело располагала людей к себе, находила с ними общий язык, налаживала с ними деловые отношения, способствующие эффективному решению задач. Рационально использовала свой рабочий день. Охотно оказывала помощь в работе. Была вежлива и корректна в отношении с окружающими.



Главный бухгалтер



Щербакова Г.В.

Директору «Колледж менеджмента»

Кузнецову Сергею Алексеевичу

Благодарственное письмо

Уважаемый Сергей Алексеевич!

За время прохождения преддипломной практики в администрации МО «Ракульское» Холмогорского района, студент Распутина Елена Сергеевна показала высокий уровень теоретических знаний и хорошие практические навыки. Студент Распутина Елена Сергеевна уверенно заполняла первичные документы и бухгалтерские отчёты, проверяла наличие реквизитов в первичных бухгалтерских документах, подготовила первичные документы для передачи их в архив, осуществляла континговку и токсировку первичных документов, начисляла заработную плату работникам администрации МО «Ракульское» с определением суммы удержаний из заработной платы, составляла акты сверки с контрагентами, определяла финансовые результаты деятельности предприятия, участвовала в проведении инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации, заполняла платежные поручения по перечислению налогов и сборов, пользовалась образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонды обязательного медицинского страхования, составляла формы бухгалтерской отчетности, формы статистической отчетности, проводила анализ информации об имущественном положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Студент Распутина Елена Сергеевна показала себя знающим специалистом, добросовестно выполняла поручения руководителя и все задания практики.

В коллективе проявляла доброжелательность, ответственность и инициативность. Видно, что студент заинтересован в профессиональных навыках.

Коллектив администрации МО «Ракульское» выражает благодарность преподавателям колледжа за качественную подготовку специалиста.

23.05.2019

Визжакая Т.А.

